



## Unser Unternehmen

Die EWN GmbH ist ein Unternehmen der EWN Gruppe. Sie ist verantwortlich für den Rückbau stillgelegter kerntechnischer Anlagen sowie für die zuverlässige Entsorgung der dabei anfallenden Reststoffe und radioaktiven Abfälle.

Unsere **Abteilung Dokumentation** stellt die regelkonforme, qualitätsgesicherte und nachvollziehbare Nachweisführung im Endlagerverfahren sicher. Wir verantworten die radiologische Deklaration von Abfällen, koordinieren komplexe Abstimmungsprozesse und sorgen für belastbare Dokumentationen gegenüber Behörden und Sachverständigen.

## Techniker (m/w/d) Technische Dokumentation

**Miteinander stark- Ihre Aufgaben**

- Erstellung, Prüfung und Qualitätssicherung von Endlagerdokumentationen für Abfallprodukte und Abfallgebinde gemäß Endlageranforderungen
- Erarbeitung technischer Unterlagen zur Erlangung der Endlagerfähigkeit (z. B. Berichte, Auswertungen bzgl. des internen Reststoffverfolgungssystems, Betriebsdokumentationen)
- Prüfung von Konditionierungsunterlagen sowie zugehöriger Dokumente auf Vollständigkeit und Plausibilität (Veranlassungen von notwendigen Anpassungen)
- Bearbeitung von Behördenanfragen und Auflagen in enger Abstimmung mit internen und externen Schnittstellen
- Durchführung radiologischer Aktivitätsbestimmungen mittels spezialisierter Software
- Erstellung von Aktivitätsberechnungen für Transport- und Zwischenlagerprozesse
- Analyse und Optimierung bestehender Dokumentations- und Prozessabläufe
- Nachqualifizierung von Altabfällen inkl. Prüfung vorhandener Unterlagen und Erstellung fehlender Dokumentationen
- Mitwirkung bei Verfahrensqualifikationen und fachlichen Abstimmungsprozessen

## Ihr Profil als ideale Ergänzung

- Abgeschlossene Ausbildung als Techniker (m/w/d), idealerweise in den Bereichen Maschinenbau, Chemie, Verfahrenstechnik, Umwelttechnik oder vergleichbarer Fachrichtungen
- Kenntnisse in der Dokumentation und Deklaration radioaktiver Abfälle von Vorteil
- Erfahrung im Umgang mit regulatorischen Anforderungen (z. B. AtG, StrlSchV, Endlagerbedingungen) sowie behördlichen Schnittstellen
- Sicherer Umgang mit Datenbanken und technischen Dokumentationssystemen
- Analytisches Denkvermögen sowie strukturierte und qualitätsorientierte Arbeitsweise
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte verständlich aufzubereiten und bereichsübergreifend zu vertreten
- Kommunikationsstärke und sicheres Auftreten in Fachgesprächen
- Eigeninitiative sowie Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen und Prozesse aktiv weiterzuentwickeln

# Was erwartet Sie

- Vergütung gemäß des Tarifvertrages
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Weitere Sozialleistungen wie z.B. eine Jahressonderzahlung
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- 30 Tage Urlaub
- Unterstützung von Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement, Sportkurse und einen arbeitsmedizinischen Dienst
- Firmenbistro mit Bezuschussung vom Arbeitgeber

Jetzt bewerben

Sie sind interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte reichen Sie Ihren Lebenslauf inkl. Motivationsschreiben und Zeugnisse über den "Jetzt bewerben"-Button ein.

Für weitere Fragen steht Ihnen Ihre Ansprechpartnerin Isabell Franz-Becker unter der Telefonnummer 038354 4 5161 gerne zur Verfügung.

Machen Sie sich einen eigenen Eindruck von EWN Entsorgungswerk für Nuklearanlagen GmbH auf <https://www.ewn-gmbh.de/startseite>



**EWN**

Entsorgungswerk für  
Nuklearanlagen